

【退室時のご注意】

貸倉庫(立合省略)

平素は、当社貸倉庫をご愛顧頂き、誠に有難うございます。
ご解約されるにあたり、いくつかの**注意事項**がございますので、**ご確認**下さい。

1. **解約の際には、必ず1ヶ月前(翌月末解約)に電話連絡**願います。
連絡後、3日以内に「解約通知書」をご返送(FAX・郵送)ください。
2. 退室日までに必ず下記の事項の手続きを済ませてください。
 - ※ 電気・水道・ガスの設備がある場合は、退室時まで閉栓及び料金の支払いを
確実に済ませてください。
 - ※ 倉庫内の清掃、ゴミ処理。
倉庫敷地内にゴミ収積場はございませんので、出たゴミは、必ずお持ち帰り
いただくよう、お願い致します。
又、貸倉庫周辺のゴミ集積所等に無断投棄することも厳禁とさせて頂いて
おります。
3. 鍵は、入居時に貸出致しました鍵とスペア鍵を作られた場合は、それらの全ての
鍵をご返送願います。(書留郵便もしくは、宅急便等、紛失のおそれのない方法
でお願い致します。)
4. **貸出鍵返還期日は、明け渡し期日より3日間**とします。それを越えますと、日割り
賃料を頂きます。
5. **貸出鍵の紛失・破損・スペアキーのみのご返却の場合は、実費負担して頂きます。**
6. 明け渡しの際は、お貸し出した時と同じ状態でお引き渡し下さい。
7. 後日、預託保証金の清算をさせていただきます。
返戻がある場合は、ご契約者の指定金融機関へお振り込みをさせて頂きます
ので右記にご記入下さい。(振込手数料は差し引かせて頂きます。)
尚、保証金の返戻は、2週間から1ヶ月後となります。

連絡先: 株式会社 エヌ・ピー・システム東京堂
〒204-0022
東京都清瀬市松山2-5-48
TEL 042-495-3411
FAX 042-495-3412

※ 毎週水曜日・第3火曜日 定休日です。

解約通知書及び同意書

平成 年 月 日

賃貸人 株式会社 エヌ・ピー・システム東京堂 殿

物件名 号室

私は、上記物件における賃貸借契約について、平成 年 月 未 日 をもって
明け渡しことを通知し、確実に遂行することを確約致します。

万一、明け渡しが遅滞することがあれば、私の、遅滞によって発生した損害については、
理由の如何を問わず賠償致します。

尚、明け渡しの際、倉庫内及び倉庫外の損傷の原状回復に要する費用・残置物処分に
要する費用等が生じた場合には、敷金・保証金より清算させて頂きます。但し、その費用が、
敷金・保証金の範囲を超えた場合は、その超えた部分の費用を負担することに同意致します。

契約者 現住所 〒

氏名 _____ 印 _____

電話番号 _____

又は、移転先 〒

住所 _____

電話番号 _____

振込先口座 (預託保証金がある場合、ご記入下さい)

金融機関名 _____ 支店名 _____ 支店

預金の種類 _____ 普通 ・ 当座 _____ 口座番号 _____

フリガナ _____

名義人・社名 _____

解約理由 _____